POLÍTICAS DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES CENTRO VISUAL MODERNO SAS

Apreciado y respetada(o) Cliente, Proveedor y Usuario, en virtud de la Ley 1581 de 2012, del Decreto 1377 de 2013 y del Decreto 886 de 2014 mediante los cuales se dictan disposiciones para la protección de datos personales y en el desarrollo del derecho constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar la información que se haya recogido sobre ellas en bases de datos o archivos. CENTRO VISUAL MODERNO SAS en calidad de responsable del tratamiento de los datos personales de sus grupos de interés conformado por los usuarios y sus familias, colaboradores, contratistas, proveedores, empresas promotoras de servicios de salud y las entidades de inspección, vigilancia y control, de los cuales ha obtenido información en el desarrollo de su actividad principal de prestar servicios de salud visual, se compromete con el cumplimiento de la normativa mencionada y la protección de los derechos de las personas e informa a su grupo de interés que adopta las siguientes políticas sobre recolección, tratamiento y uso de datos personales.

1. PRINCIPIOS

En todo tratamiento de datos personales que realice CENTRO VISUAL MODERNO SAS se aplicarán, los principios consagrados en el Régimen General de Protección de Datos Personales Colombiano, en especial los siguientes:

1.1 Principio de legalidad del tratamiento de datos: Para el tratamiento de datos personales realizado por CENTRO VISUAL MODERNO SAS, se aplican las normas del ordenamiento jurídico colombiano relativas al Régimen General de Tratamiento de Datos Personales y las contenidas en la presente política.

1.2 Principio de finalidad: El tratamiento dado por CENTRO VISUAL MODERNO SAS a los datos personales que trata, obedecen a las finalidades establecidas en la presente política, las cuales están en armonía con el ordenamiento jurídico colombiano. En lo no regulado en la presente política se aplicarán las nomas de carácter superior que la reglamenten, adicionen, modifiquen o deroguen.

1.3 Principio de libertad: El tratamiento que realice CENTRO VISUAL MODERNO SAS a los datos personales, lo hace de acuerdo a la autorización previa, expresa y consentida del titular de los datos personales.

1.4 Principio de veracidad o calidad: La información sujeta a tratamiento por parte de CENTRO VISUAL MODERNO SAS debe ser veraz, completa, actualizada, comprobable y comprensible.

1.5 Principio de transparencia: CENTRO VISUAL MODERNO SAS garantiza que el titular de los datos personales puede obtener información sobre sus datos en cualquier momento y sin restricciones de acuerdo a los procedimientos descritos en la presente política.

1.6 Principio de acceso y circulación restringida: CENTRO VISUAL MODERNO SAS garantiza que el tratamiento de datos personales dado a las bases de datos de las que es responsable, se realiza por personas autorizadas por el titular y/o las demás personas permitidas por la ley.

1.7 Principio de seguridad: CENTRO VISUAL MODERNO SAS implementará todas las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para proteger los datos personales tratados en sus bases de datos evitando el uso, la adulteración, la perdida y la consulta no autorizada o no deseada.

1.8 Principio de confidencialidad: El tratamiento dado a los datos personales de bases de datos de CENTRO VISUAL MODERNO SAS se realizará con estricta confidencialidad y reserva, de acuerdo a las finalidades descritas en la presente política.

2. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS

Para efectos de la presente política, la Institución Prestadora de Servicios de Salud CENTRO VISUAL MODERNO SAS, identificada con NIT. 900 007 679-7, con domicilio Principal en la ciudad de Manizales, Carrera 23ª # 67-20, Correo Electrónico: datospersonales@cvm.com.co teléfono 8933240 extensión 634, será la responsable del tratamiento de los datos personales y las bases de datos a las que se le realice un tratamiento por CENTRO VISUAL MODERNO SAS o por cada uno de los encargados que la entidad designe.

2.1 Encargado del Tratamiento: Para efectos de la presente política, serán encargados del tratamiento de datos personales, cada uno de los líderes de cada una de las áreas administrativas de las que provengan oficialmente las solicitudes de tratamiento de datos personales, para el ejercicio del deber, derecho o acción consagrada en la presente política.

2.2 Deberes del responsable: CENTRO VISUAL MODERNO SAS, cuando actúe como Responsables del Tratamiento de datos personales, cumplirá con los siguientes deberes:

a) Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data

b) Solicitar y conservar, copia de la respectiva autorización otorgada por el titular

c) Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada

d) Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento
e) Garantizar que la información que se suministre al encargado del tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible
f) Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al encargado del tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada
g) Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al encargado del tratamiento
h) Suministrar al Encargado del Tratamiento, según el caso, únicamente datos cuyo Tratamiento esté previamente autorizado
i) Exigir al Encargado del Tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del Titular
j) Tramitar las consultas y reclamos formulados
k) Informar al Encargado del Tratamiento cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del Titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo
l) Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos

3. DEFINICIONES

3.1 Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.
3.2 Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.
3.3 Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o a varias personas naturales determinadas o determinables.
3.4 Dato personal semiprivado: son aquellos datos que no tienen una naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no solo a su titular, sino a un grupo de personas o a la sociedad en general.
3.5 Dato personal sensible: Son aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de

partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.

3.6 Dato personal privado: es un dato personal que por su naturaleza íntima o reservada solo interesa a su Titular y para su tratamiento requiere de su autorización expresa.

3.7 Dato personal público: es aquel tipo de dato personal que las normas y la Constitución han determinado expresamente como públicos y, para cuya recolección y tratamiento, no es necesaria la autorización del Titular de la información.

3.8 Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.

3.9 Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.

3.10 Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.

3.11 Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

4. TRATAMIENTO

CENTRO VISUAL MODERNO SAS, en virtud de su objeto social, ha obtenido y conservado datos personales de sus grupos de interés, los cuales son recolectados, almacenados, organizados, usados, actualizados, rectificados y en general administrados, de acuerdo con la respectiva relación y/o vinculación (civil, laboral o comercial) aplicando los principios antes mencionados.

4.1 Tratamiento de Datos Sensibles: CENTRO VISUAL MODERNO SAS, considera que los datos relativos a la salud de las personas son de carácter sensible y por tanto son protegidos con mayor rigurosidad por parte de las personas que acceden a los mismos en su carácter de ENCARGADOS de manejo de la información.

4.2 Tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes: Según lo dispuesto por el Artículo 7º de la Ley 1581 de 2012 y el artículo 12 del Decreto 1377 de 2013, CENTRO VISUAL MODERNO SAS sólo realizará el Tratamiento, esto es, la recolección, almacenamiento, uso, circulación y/o supresión de Datos Personales correspondientes a niños, niñas y adolescentes, siempre y cuando este Tratamiento responda y respete el

interés superior de los niños, niñas y adolescentes y asegure el respeto de sus derechos fundamentales.
Cumplidos los anteriores requisitos, CENTRO VISUAL MODERNO SAS deberá obtener la Autorización del representante legal del niño, niña o adolescente, previo ejercicio del menor de su derecho a ser escuchado, opinión que será valorada teniendo en cuenta la madurez, autonomía y capacidad para entender el asunto.

5. FINALIDAD

El tratamiento de los datos personales proporcionados a CENTRO VISUAL MODERNO SAS, tendrá la siguiente finalidad:

5.1 Para la prestación de los servicios de optometría, óptica, oftalmología y cirugía ocular de sus usuarios.
5.2 Actualización de datos entregados por el Titular.
5.3 Caracterización y seguimiento a la población, para la gestión del riesgo en salud, utilizando la información derivada de los servicios asistenciales.
5.4 Entrega de reportes de Salud Pública de obligatorio cumplimiento.
5.5 Dar respuesta a requerimientos a entidades de control.
5.6 Evaluación de indicadores de oportunidad y calidad de los servicios.
5.7 Evaluación de la calidad de los productos y servicios de salud ofrecidos por la institución.
5.8 Mantener un consolidado de la población que recibe los servicios de CENTRO VISUAL MODERNO SAS y la realización de estadísticas, encuestas y demás actividades tendientes a la consecución de indicadores o información relevante para el cumplimiento de la misión institucional.
5.9 Proveer información relacionada con la promoción y prevención de la salud visual.
5.10 Para actividades estadísticas, de investigación y demás propósitos comerciales que no contravengan la legislación vigente en Colombia.
5.9 Suministro de información a las autoridades competentes en caso de ser requerida.
5.10 Informarle acerca de nuestros productos, ofertas y promociones, y para facilitarle el acceso general a la información.
5.11 Compartir con terceros que colaboran con nuestra Compañía y que para el cumplimiento de sus funciones, deban acceder en alguna medida a la información, tales

como proveedores de servicios de mensajería, publicidad y firmas de abogados o agencias de cobranzas.

5.12 Informar a través de diferentes medios sobre nuestros productos, invitar a los lanzamientos y realizar campañas de publicidad y mercadeo para ofrecer descuentos o promociones de productos, e implementar programas de fidelización.

5.13 Informar sobre nuevos productos y/o servicios o sobre cualquier cambio que se produzca sobre los mismos.

5.14 Realizar análisis y estudios de mercado que permitan establecer hábitos de consumo – pago – endeudamiento, preferencias e interés de compra.

5.15 Adelantar convenios comerciales, eventos o programas institucionales directamente o en asocio con terceros.

5.16 En general para cualquier otra finalidad que se derive de la naturaleza jurídica de CENTRO VISUAL MODERNO SAS.

6. AUTORIZACION

CENTRO VISUAL MODERNO SAS, debe solicitar autorización previa, expresa e informada a los Titulares de los Datos Personales sobre los que requiera realizar el Tratamiento, se requiere que el Titular manifieste su voluntad de autorizar que se realice el Tratamiento de sus Datos Personales, esta manifestación de voluntad del Titular puede darse a través de diferentes mecanismos puestos a disposición por CENTRO VISUAL MODERNO SAS, por escrito, por ejemplo, diligenciando un formato de autorización, de forma oral, por ejemplo, en una conversación telefónica, la autorización puede constar en un documento físico, electrónico, mensaje de datos, Internet, Sitios Web, en cualquier otro formato que permita garantizar su posterior consulta, o mediante un mecanismo técnico o tecnológico idóneo, que permita manifestar u obtener el consentimiento vía clic o doble clic, mediante el cual se pueda concluir de manera inequívoca, que, de no haberse surtido una conducta del titular, los datos nunca hubieren sido capturados y almacenados en la base de datos. La autorización será generada por CENTRO VISUAL MODERNO SAS y será puesto a disposición del titular con antelación y de manera previa al tratamiento de sus datos personales.

7. DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES

En armonía con la reglamentación del Régimen General de Datos Personales Colombiano, CENTRO VISUAL MODERNO SAS informa a los titulares de los datos personales que tienen derecho a:

7.1 Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a CENTRO VISUAL MODERNO SAS sus encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
7.2 Solicitar prueba de la autorización otorgada a CENTRO VISUAL MODERNO SAS del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la ley 1581 de 2012.
7.3 Ser informado por CENTRO VISUAL MODERNO SAS o su Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales.
7.4 Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
7.5 Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a la ley 1581 de 2012 y a la Constitución.
7.6 Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
En todo caso le recordamos que usted tiene la posibilidad de acceder en cualquier momento a sus datos personales para conocerlos y ejercer su derecho de solicitar expresamente su actualización, rectificación, corrección y supresión, en los términos establecidos por la Ley 1581 de 2012, ante lo cual le solicitamos contactarnos. Igualmente, usted también podrá manifestarnos si no desea recibir de manera específica información sobre programas de promoción y prevención de la salud visual, descuentos, promociones y beneficios que nuestra IPS constantemente está elaborando para usted.

8. PROCEDIMIENTOS

Los procedimientos que se describen a continuación sólo pueden ser ejercidos por el titular, sus causahabientes o representantes, siempre que se acredite previamente la

identidad o la representación. En todos los procedimientos el titular o sus representantes deberán indicar por lo menos, su nombre completo, sus datos de contacto los cuales deben incluir: una dirección de correo electrónico, una dirección para envío de correspondencia, un teléfono o celular de contacto y la indicación de estar obrando en nombre propio o la acreditación de estar obrando en representación de otro, cuando sea el caso, mediante poder debidamente otorgado. A su vez, deben indicar los datos personales sobre los que versa la solicitud y deben aportar los documentos o demás elementos que responden o apoyen la misma. Por último, en cualquiera de las solicitudes el titular o su representante deberán indicar el medio, el evento o cualquier otra información que permita establecer la base de datos que contiene los datos objeto de la solicitud.

8.1 Para Consultas: Los Titulares o sus causahabientes podrán consultar la información personal del Titular. El Responsable del Tratamiento o Encargado del Tratamiento deberán suministrar a estos toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del Titular. La consulta deberá ser formulada por los siguientes medios: por escrito y por Mail ya que a través de este medio CENTRO VISUAL MODERNO SAS puede mantener prueba de esta. La consulta será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibido de la misma. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se le informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

8.2 Para Reclamos: El Titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en las base de datos de CENTRO VISUAL MODERNO SAS (o de terceros a quienes esta hubiera efectuado reportes) debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley 1581 de 2012, podrán presentar un reclamo ante el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

1. El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida a CENTRO VISUAL MODERNO SAS o su encargado del Tratamiento, con la identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas.

Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo. En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.

2. Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

3. El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Requisito de procedibilidad: Recuerde que sólo se podrá elevar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante CENTRO VISUAL MODERNO SAS o su encargado del Tratamiento.

9. AVISO DE PRIVACIDAD

En el evento en el que CENTRO VISUAL MODERNO SAS no pueda poner a disposición del titular del dato personal la presente política de tratamiento de la información, publicará el aviso de privacidad que se adjunta al presente documento, cuyo texto conservará para consulta posterior por parte del titular del dato y/o de la Superintendencia de Industria y Comercio.

El aviso de privacidad podrá consultarse en el Anexo 1 del presente documento.

10. VIGENCIA

CENTRO VISUAL MODERNO SAS, aplicará las políticas y procedimientos contenidos en la presente política a las bases de datos, por un término igual al estatutariamente establecido para la duración de la sociedad, de esta forma la vigencia de la política así como de las bases de datos será igual a la vigencia de la sociedad, sin perjuicio de que este término se entienda modificado por disposición legal que determine un plazo diferente sea este mayor o menor al ya indicado.

Si usted no manifiesta, mediante comunicación telefónica a la línea 8933240 ext. 634 o enviando un correo electrónico a datospersonales@cvm.com.co su intención de que sus datos personales sean suprimidos de nuestra base de datos, en el término de 30 días contados a partir del recibo de la presente comunicación, de acuerdo con la legislación vigente podremos continuar realizando el Tratamiento de los datos mencionados para las finalidades indicadas en las líneas anteriores y en la política de Tratamiento de la información que puede ser consultada en nuestra página web, sin perjuicio de la facultad que usted como Titular tiene de ejercer en cualquier momento su derecho de solicitar la corrección, actualización o eliminación de sus datos de nuestras bases de datos.

11. LEGISLACIÓN APLICABLE

Esta Política de Protección de Datos Personales, el Aviso de Privacidad y el Formato de Autorización que hace parte de esta Política, se rigen por lo dispuesto en la legislación vigente sobre protección de los Datos Personales a los que se refieren el Artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, el Decreto 1727 de 2009 y demás normas que las modifiquen, deroguen o sustituyan.

12. ANEXOS

ANEXO # 1
AVISO DE PRIVACIDAD. Para Bases de datos creadas antes de la entrada en vigencia de la Política de Tratamiento de la Información de CENTRO VISUAL MODERNO SAS.

Plantilla para envío masivo de correo electrónico como respuesta al artículo 10 del Decreto 1377 de 2013.

Respetado(a) Usuario:

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en el artículo 10 del Decreto 1377 de 2013, reglamentario de la Ley 1581 de 2012, le manifestamos que sus datos personales se encuentran almacenados en las bases de datos de CENTRO VISUAL MODERNO SAS , con el fin de hacerlo partícipe de actividades de promoción y prevención en salud visual, gestión del riesgo en salud, evaluar la calidad de nuestros productos y servicios, informarle acerca de nuestras ofertas y promociones y facilitarle el acceso general a la información y cambios que tenemos para usted.
CENTRO VISUAL MODERNO SAS solicita a sus usuarios la autorización para continuar usando sus datos personales, con fines promocionales e informativos y así mantenerlo actualizado de nuestros servicios.

De acuerdo con nuestra política de tratamiento de datos personales, los medios a través de los cuales hacemos el almacenamiento y uso de los mismos, son seguros y confidenciales, ya que contamos con las herramientas tecnológicas y el recurso humano idóneo, con el fin de asegurar que su información esté almacenada de forma segura, evitando el acceso no autorizado de terceras personas y asegurando la confidencialidad de los mismos.

Ningún dato que haga parte de la historia clínica será empleado para efectos de mercadeo o campañas publicitarias, CENTRO VISUAL MODERNO SAS solamente empleará los datos personales, en conformidad con lo establecido por la ley.

Finalmente si desea que sus datos sean eliminados de nuestra base de datos, le informamos que debe manifestarlo de forma expresa en el término de treinta (30) días hábiles contados a partir de ésta comunicación, si por lo contrario al cabo de dicho término no hemos recibido de parte suya alguna solicitud de suprimir sus datos; CENTRO VISUAL MODERNO SAS, podrá continuar realizando el tratamiento de sus datos en conformidad con la política de tratamiento de datos y lo expresado en el presente correo.

Atentamente

William Sánchez Salazar
Gerente

Carrera 23ª No 67-20 PBX: 8933240
e-mail:cvm@cvm.com - Manizales

ANEXO # 2

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES POR PARTE DE CENTRO VISUAL MODERNO SAS. Para Bases de datos creadas después de la entrada en vigencia de la Política de Tratamiento de la Información de CENTRO VISUAL MODERNO SAS.

Términos y Condiciones

Los datos suministrados en el presente formulario serán usados por CENTRO VISUAL MODERNO SAS para contacto y envío de información corporativa, noticiosa, comercial y de mercadeo. Su información será utilizada por CENTRO VISUAL MODERNO SAS con fines profesionales, y su permanencia será por un término igual al estatutariamente establecido para la duración de la sociedad.

Si no deseas seguir recibiendo información por el medio anteriormente seleccionado por favor comunícate a la línea de atención al cliente 8933240 extensión 634 en la ciudad de Manizales o escríbanos un correo a datospersonales@cvm.com.co.

Lo anterior sin perjuicio de lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y al artículo 10 del Decreto 1377 de 2013 referentes a la Ley de Protección de Datos, reglamentado y publicado por la política de tratamiento de datos personales de la institución. www.cvm.com.co

Acepto Términos